



2024 年 6 月

グローバル キッズ プレイス 英語アフタースクール 2024 年サマースクールのご案内

英語で学ぶアフタースクール兼習い事のグローバル キッズ プレイスは、夏休みに英語で楽しむサマースクールを開講します。英語を学ぶだけでなく、子供が主役の楽しいプログラムが満載。サマースクールは全期間参加なさっても結構ですし、1 日単位、2 日単位の参加も可能です。

開催期間

2024 年 8 月 1 日(木)～8 月 16 日(金)

* プログラムは別紙をご覧ください。

レギュラー会員: 午前 10 時～午後 4 時(午前 9 時～10 時、午後 4 時～6 時半お預かりは無料)
一般: 午前 10 時～午後 4 時(午前 9 時～10 時、午後 4 時～6 時半お預かりは 30 分
税抜 500 円)

開催場所

グローバル キッズ プレイス (英語アフタースクール・英語で習い事)

住所: 東京都世田谷区太子堂 1-4-17 Fビル 2&3 階(昭和女子大学正門より徒歩 1 分)

アクセス: 東急田園都市線(半蔵門直通)「三軒茶屋」駅下車 徒歩 7 分
東急バス「昭和女子大」バス停下車 徒歩 1 分

対象年齢

年中～小学生

* 英語のレベルは問いません。当校の在校生の方も、初めての方もご参加いただけます。

定員

1 日約 15～20 名(先着順)

参加料金

別途プログラム表をご確認ください。

申し込みについて

ご希望の日をお選びいただき、カレンダーにチェックをご記入ください。

在校生はカレンダーをスクールのスタッフに手渡しするかメールにてお送りください。

ご参加希望の方は info@globalkidsplace.jp にお問い合わせいただければ参加申込書・同意書をメールさせていただきます。こちらの書類すべての項目にご記入・ご捺印いただき、郵送、E メールもしくはスタッフへの手渡しでお申し込みください。

お申し込み締切り日は7月 19 日(金)です。先着順に受け付けます。

問い合わせ・申込み先

グローバル キッズ プレイス株式会社(英語アフタースクール・英語で習い事)

担当者: 菊地理恵、岩村有加利

電話: 03 6805 2420(受付時間: 月～金 13:00～18:30)

携帯: 090 3436 3337(岩村)(受付時間外対応)

E メール: info@globalkidsplace.jp

1日のスケジュールの例

午前 9 時～10 時	開講・お預かり(オプション)。 日本人やネイティブスタッフによるお預かり。学習したり、英語アクティビティ・英会話・工作・読み聞かせなどを通して過ごします。
午前 10 時～午後 4 時	サマースクール(ランチタイム含めて 6 時間)。英語ネイティブの先生やバイリンガルスタッフと共に、アクティビティ満載なプログラムを英語で行います。新しい発見や経験を通じてより英語に興味をわくようなプログラム内容となっています。
午前 4 時～午後 6 時半	お預かり(オプション)日本人やネイティブスタッフによるお預かり。英語アクティビティ・英会話・工作・読み聞かせなどを通して過ごします。
午後 6 時半	閉講

持ち物

- 水筒(水かお茶)、帽子、上履きシューズ、ハンカチ、お弁当、午後のおやつ、お洋服上下一式。動きやすく、汚れても良い服装で来校してください。
- 8/14(パジャマパーティ) 実際お泊まりはしませんが、パジャマパーティなのですがパジャマをお持ちいただくかパジャマで来校してください。
- 8/1(木)は魔法使いコスチュームなどお持ちの方はご持参ください。
- 8/2(金)は妖精やエルフやユニコーンなどのコスチュームをお持ちの方はご持参ください。

* スクールランチ(750 円税抜)ご希望の方はお申し込みの際に注文をお願いします。

* 基本スクール内ではマスク着用は任意です。

* 美術工作の日はスモックをお持ちいただくことお勧めします。

* 外出の日のご案内(持ち物等)は別途ご連絡差し上げます。

参加料金

ご参加は曜日によって1日からも可能です(2 日プログラムは両日とも参加必須)。お好きな日程をお選びいただけますのでカレンダーにて参加費をご確認ください。

参考料金 <参加料金> * 全て税抜価格

レギュラー会員在校生	午前 9 時～午後 6 時半	9,000 円/1 日 * 詳細はプログラム表をご参照。
一般	午前 10 時～午後 4 時 延長時間帯: 午前 9 時～10 時 午後 4 時～6 時半	9,500 円/1 日 * 詳細はプログラム表をご参照。 延長代:30 分 500 円

*スクールランチオプション料金: 750 円(税抜)

*8/7&8 のみ参加費用が上記と異なります(8/8 は 1000 円ランチ代含むため)。

ご入金手続き

在校生;

申込書を頂いた後に 7 月 27 日もしくは 8 月 27 日に口座より自動引き落としさせていただきます。

一般;

申込書を頂いた後に、請求書を郵送またはメールさせていただき、記載された期日までにお振込をお願い致します。なお、申し込み後の延長料金・昼食サービスのご利用料金につきましてはその都度税込金額をスタッフにお渡しください。

* 期日までに、ご入金がない場合は、自動的にキャンセルとなりますのでご注意ください。

お申し込みのキャンセル・変更に関して

① サマースクールのキャンセル・変更について

- お申し込み後のキャンセル・変更について
参加料金に対し以下のキャンセル料が発生します。
 - 受付完了後～参加日の7営業日前(日・祝・休校日を除く月～金 18時まで): 50%
 - 上記以降: 100%

- 欠席時の振替
別のサマープログラムの日に振替受講が可能です。ただし、欠席する1営業(日・祝・休校日を除く月～金午後6時)までにご連絡いただき、対象クラスに空席がある場合に限りです。

② 延長お預かり・食事のキャンセル・変更について

- お申し込み後のお預かりキャンセル及び昼食キャンセル
前日(日・祝・休校日を除く月～金午後6時)までにご連絡ください。それ以降のお申し出もしくはご連絡無くキャンセルされた場合は、預かり料金の100%のキャンセル料及び昼食のお申し込みをされている方は昼食代を頂戴いたします。
- お預かりサービスの追加お申し込み、時間延長
前日(日・祝・休校日を除く月～金午後6時)までにご連絡ください。

他キャンセルについて

自然災害などやむを得ない場合はサマースクールを中止することがございます。

グローバル キッズ プレイス 英語アフタースクール 2024 年サマースクール申込書

お子様氏名	姓:	名:
ふりがな	せい:	めい:
英語表記	Surname (姓):	Name(名):
契約者(保護者)氏名	姓:	名:
ふりがな	せい:	めい:

個人情報詳細

お子様の誕生日:	(西暦) 年 月 日	現在の年齢:
性別:	男・女	
学校名:		
学年:	年生 ・ 幼稚園年長 (ご入会時点のものに○印または学年をご記入ください。)	
住所:〒		
建物名、号室:	* 最寄駅:	
電話番号:		
メールアドレス:		
緊急連絡先		
氏名:	電話番号:	お子様との続柄:
氏名:	電話番号:	お子様との続柄:
写真・動画撮影について: お子様のお預かり時に撮影させていただくがございます。あらかじめご了承ください。		
* 撮影させていただいた写真・動画の教室内掲示や上映に、		<input type="checkbox"/> 同意します <input type="checkbox"/> 同意しません
* 撮影させていただいた写真・動画のホームページ・説明会への掲載に、		<input type="checkbox"/> 同意します <input type="checkbox"/> 同意しません

申し込み内容詳細 参加希望は別紙にて記入お願いいたします。	お子様の英語レベル <table style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>初級</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>中級</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>上級</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	初級	<input type="checkbox"/>	中級	<input type="checkbox"/>	上級	<input type="checkbox"/>
初級	<input type="checkbox"/>						
中級	<input type="checkbox"/>						
上級	<input type="checkbox"/>						

個人情報の取扱い、同意書等に関する説明を受け、各条項の内容を理解した上で本契約の締結を申し込みます。	
年 月 日	
契約者(保護者)氏名:	印

上記の申込みを確かに承諾いたしました。	
年 月 日	
グローバル・キッズ・プレイス株式会社代表取締役 : 岩村 有加利 印	

同意書

- 既往症(アレルギー、喘息、発作、慢性疾患等)のある方は症状・対処法・注意事項等詳しくご記入ください。

1. かかりつけの医院名(ある場合のみ):

電話番号:

2. 日常的に使用している医療品類はありますか? はい いいえ

「はい」の場合: 医療品名、服用手順、注意事項等詳しくご記入ください。

3. サマースクールに参加する上で制限や誰かの手助けが必要になることがありますか?

はい いいえ

「はい」の場合: 症状とそれについての内容、注意事項等詳しくご記入ください。食物アレルギーがある方は、詳細をご記入ください。

- サマースクール実施中の応急処置・緊急対応に対する同意

1. サマースクール実施中の応急処置(バンドエイド、包帯、消毒、防虫、傷薬、目薬等)は、スタッフの判断で行います。

2. 万一の病気、怪我が発生し、保護者又は緊急連絡先に連絡が取れない場合は、スタッフの判断で、最寄りの医療機関にお連れする等、最適な対処をいたします。

以上の内容に同意します。

保護者署名:

印

記入日付:

- キャンセル規定に関する同意

私は本紙に記載された「お申し込みキャンセル・変更」に関する規定に同意の上、申し込みいたします。

保護者署名:

印

記入日付:

- 個人情報取り扱いに関する同意

私は「グローバル キッズ プレイス アフタースクール参加申込書の個人情報取り扱いについて」の条項に同意の上、申し込みいたします。

保護者署名:

印

記入日付:

「グローバル キッズ プレイス アフタースクール参加申込書の個人情報取扱いについて」

- 1 当社は、個人情報の保護に関する法律に定めるところに従い、役務を提供する上で取得した会員の個人情報(以下「会員情報」といいます。)を厳重に管理し、下記の目的以外で使用することはありません。
 - ①役務の提供、プログラムの運営
 - ②欠席の際等の電話等による連絡確認
 - ③当社の業務および各種商品のご案内
- 2 当社は、会員情報を、法令の定めによる場合、司法機関・行政機関の命令による場合等正当な理由のある場合を除き、会員の事前の同意を得ることなく第三者に開示しません。この守秘義務は、退会後も同様とします。ただし、次の場合については、会員は開示について同意します。
 - ① サービスの質の向上を目的として、保育中の幼児または児童の様子をビデオ・写真撮影し、当社の研修等に使用する場合
 - ② 当社が発行する会員向け紙媒体(ニューズレター等)に幼児または児童の名前および写真を掲載する場合
- 3 会員から取得した会員情報に関する開示・誤った情報の訂正、情報の利用停止の請求があった場合は、遅滞なくその処理を行うこととします。また、情報の訂正・利用停止処理が終了した際には、その旨を通知します。
- 4 当社は、会員情報について適正な取扱いが行われるように従業員への教育を実施し、業務において会員情報の取扱いについて適時に点検し、また会員情報保護への取組みを不断に見直し改善するものとします。
- 5 料金などの経理処理のため、会員情報を第三者に提供する際は、委託先に対し秘密保持に関する適正な監督を行います。
 - 今後、当校からのお知らせ(キンダーガーデン、アフタースクール、ホリデイスクールなど)を希望されますか？ はい いいえ